

Legjuttatás 2017. évi.

## Alapító okirat

### Egységes szerkezetben

Kéthely Község Önkormányzata, mint alapító, Közalapítványt hoz létre az alábbiak szerint:

1. A közalapítvány neve: **HÓVIRÁG KÖZALAPÍTVÁNY**
2. A közalapítvány székhelye: 8713 Kéthely, Magyar u. 30.
3. A közalapítvány célja: a kéthelyi általános iskolában folyó nevelő-oktató munka magas színvonalát biztosító tárgyi és személyi feltételek megteremtése, az intézmény dolgozóinak elismerése.

Az iskolában a magas színvonalú oktatást biztosító feltételek megteremtése érdekében kiemelten támogatandó:

- az iskola eszközeinek fejlesztése, folyamatos megújítása;
- az egészséges életmódra nevelés,
- a tanulói és sporttevékenység, az iskolai testnevelés programjainak anyagi támogatása,
- a hátrányos helyzetű tanulók anyagi segítése,
- a különböző versenyen eredményt elérő tanulók díjazása,
- a tanulók nyelvtanulásának ösztönzése,
- a pedagógusi oktató-nevelő munkában kiemelkedő teljesítményt nyújtók anyagi elismerése
- a szakmai munkaközösségek innovatív tevékenységének anyagi elismerése,
- az intézmény dolgozóinak az iskolafejlesztésben, működtetésben végzett kiemelkedő teljesítményének anyagi elismerése.

Az Alapítvány céljai közé tartoznak a következő közhasznú tevékenységek, melyeket közfeladathoz kapcsolódóan végez:

- a. a nevelés, oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés támogatása – **Magyarország Alaptörvénye XI. cikk 1. és 2. bek., XVI. cikk 1. bek.,** valamint a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 2. § 1. bek. és **3. bek., a 4. § 1.3. alpontja** kimondja, hogy a közoktatás rendszerének működtetése az állam feladata, **minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez, minden gyermeknek a testi, szellemi, erkölcsi fejlődéshez, a köznevelési intézmény alapító okiratában, szakmai alapidokumentumában foglalt köznevelési feladat az általános iskolai nevelés-oktatás,** amelyhez a Közalapítvány működésével segítséget nyújt,
- b. tanulmányi és sportversenyek nevezési, utazási és jutalmazási költségeihez hozzájárulás nyújtása – A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § b-e) pontjai szerint a sport társadalmilag hasznos céljának megvalósítása a köznevelési, ésselyegyenlőségi és egészségügyi törvényekkel összhangban állami feladat,

- c. kiemelkedő tanulmányi, sport- és művészeti eredményt elérő tanulók jutalmazása – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 1. bek. 15. pontja szerint a sport és ifjúsági ügyek helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok,
- d. erdei iskola és táboroztatás szervezéséhez, költségeihez való hozzájárulás – Az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 22. § **2. bek. b. pontja** szerint az erdő közjóléti rendeltetéseit a közérdekű célok együttes figyelembevételével kell meghatározni, melyeket a 25. § b pontja parkerdőként határoz meg, továbbá az Erzsébet-programról szóló 2012. évi CIII. törvény 1. és 3. § alapján a szociális célú üdültetést az MNÜA közfeladatként látja el, melyet a Közalapítvány is támogat,
- e. egészségmegőrző rendezvények, szolgáltatások, iskolai egészségnap, egészség hét eseménysorozatának támogatása – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 1. bek. 4. pontja szerint az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, továbbá Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 38. § szerint az egészségneveléssel és egészségmegőréssel kapcsolatos ismeretek átadása a közoktatás rendszerének feladata, melyben a Közalapítvány is segítséget nyújt,
- f. nemzeti ünnepeink, jeles napjaink és az iskola névadójának emlékűnnepsége alkalmából szervezett rendezvények támogatása – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 1. bek. 7. pontja szerint a kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok,
- g. művészetoktatási tevékenység eszközeihez, nevezési díjához, versenyek szervezéséhez, jutalmazásához való hozzájárulás – a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 4. § 1. pont **1.18.** alpontja és Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról szóló 2008. évi XCIX. törvény **1. § 1. bek.** alapján a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél, a közművelődés feltételeinek biztosítása az állam feladata,
- h. esélyegyenlőség, azonos bánásmód biztosítása – **Magyarország Alaptörvénye XV. cikk 4. és 5. bek.**, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 1. bek. 8. alpontja, továbbá az Erzsébet-programról szóló 2012. évi CIII. törvény 1. és 3. § alapján **az állam esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti, védi a családokat, a gyermekeket,** a szociális célú üdültetés, ifjúsági és gyermekvédelmi programokban való részvétel biztosítását az MNÜA közfeladatként látja el,
- i. kiemelkedő nevelő-oktató munka támogatása – a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 4. § 1. pont **1.24.** alpontja alapján a pedagógiai-szakmai szolgáltatás a köznevelési intézmény alapító okiratában, szakmai alapdokumentumában foglalt köznevelési feladat,
- j. tanulmányi kirándulás belépőjegyének, utazási és szállási költségeihez való hozzájárulás – A kulturális örökség védelméről 2001. évi LXIV. törvény 61. § B pontja 3. bek. alapján a nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele közérdek, melyet a tanulók utazásához, belépőjegyéhez való hozzájárulással segít a Közalapítvány,

- k. természetvédelemhez kapcsolódóan rendezvények, kirándulások, túrák szervezésének támogatása – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 1. bek. 11. pontja szerint a helyi környezet- és természetvédelem helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat,
- l. katasztrófavédelemi versenyeken való részvétel támogatása – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ 1. bek. 12. pontja szerint a katasztrófavédelem helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat, továbbá A katasztrófavédelemről szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 1. § szerint minden állampolgárnak joga van arra, hogy megismerje a környezetében lévő katasztrófaveszélyt, elsajátítsa az irányadó védekezési szabályokat, hogy közreműködjön a katasztrófavédelemben, a katasztrófavédelem nemzeti ügy, a védekezés egységes irányítása állami feladat.
4. A közalapítvány határozatlan időre jön létre.
5. A közalapítvány céljára rendelt vagyon 50.000,- Ft /ötvenezer forint/, melyet az alapító a mellékelt banki igazolás szerint rendelkezésre bocsátott.
6. A közalapítvány nyílt, ahhoz hogy bármely természetes, vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet bármilyen összeggel, vagy hasznosítható vagyon felajánlásával csatlakozhasson. **A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.**  
Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat. **Szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.**
7. A közalapítvány gazdálkodása:  
Céljaink megvalósításához bármely belföldi vagy külföldi jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet, vagy természetes személy anyagi eszközeivel, vagy vagyoni értékű juttatásaival hozzájárulhat.  
A jelen okiratban meghatározott célokkal és feltételekkel történő egyetértés esetén a közalapítvány csekkszámlijára pénzt utalhatnak át, illetőleg más vagyoni értékű dolgot, jogot vagy tevékenységet ajánlhatnak fel, engedhetnek át. A hozzájárulás nem vonható vissza.  
Ugyancsak kizárt a közalapítványi hozzájárulás növekményének, hozadékának a felajánló által történő kivonása a közalapítványból.  
A közalapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium - az Alapító Okiratban foglalt szabályoknak megfelelően - dönt.  
A kuratórium a közalapítvány vagyoni helyzete és éves terve alapján dönt a közalapítvány céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról.  
A közalapítvány a tartozásaiért kizárólag saját vagyonával felel.  
A kuratórium a közalapítvány vagyonát annak céljaival összhangban az intézmény tevékenységéhez szükséges tárgyi eszközök és szolgáltatások megvásárlására és az intézmény tevékenységéhez szükséges személyi feltételek biztosítása körében az intézménynél dolgozók munkájának elismerésére használhatja fel.

Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

8. Az alapítvány vagyonának kezelése:

Az alapítvány vagyonának fel nem használt része kamatozó lekötött betétbe helyezhető. Az alapítvány vagyonának legfeljebb fele fordítható gazdasági-vállalkozási tevékenységben való részvételre.

9. Az alapítvány vagyonának felhasználása:

Az Alapítvány induló vagyona és annak kamatai (hozadéka), valamint a csatlakozások teljes összegben használhatóak fel az Alapítvány céljainak elérése érdekében.

Az Alapítvány vagyona a célokban megfogalmazott tevékenységekre egyszeri vagy rendszeres támogatás formájában, ösztöndíj nyújtásával, a cél szerinti tevékenységek költségterítéseként, valamint az Alapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségekre használható fel. Az Alapítvány vagyonának felhasználása történhet a kuratórium kezdeményezése alapján, kérelemre pályázat kiírásával, illetve pályázat kiírása nélkül is a benyújtott egyedi kérelmek támogatásával.

Az alapítvány cél szerinti juttatásai pályáztatás útján történő odaítélésének szabályai a következők.

A kuratórium a pályázatok kiírása során megjelöli az aktuális pályázat célját, az indulók lehetséges körét, a pályázat közzétételi módját (nyilvános, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben közzétett), a pályázaton való részvétel feltételeit, a pályázat tartalmi kéréseit, a felosztandó összeg nagyságát (ideértve az adott cél szerinti juttatás-típusnak az egy pályázó által megszerezhető maximális összegét is), a pályázat benyújtásának helyét, módját és beküldésének határidejét, a pályázat elbírálásának szempontjait, határidejét és az eredményről szóló értesítés módját.

A pályázati felhívást nyilvánosan, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben kell közzétenni, hirdetmény útján. A nyilvános közzététel a községi hirdetőtáblán vagy helyi kábeltévében vagy Somogyi Hírlap c. újságban vagy az alapítvány honlapján történik.

A pályázatok és kérelmek elbírálására a kuratórium jogosult, aki az elbírálásra kijelölhet vagy bevonhat egy vagy több, a pályázóktól független szakértőt (bíró, illetve bíráló bizottság).

A beérkezett kérelmeket, pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő legkésőbb 30 napon belül kell elbírálni, a titkosság, pártatlanság és szakszerűség követelményeinek figyelembe vételével, a meghirdetett bírálati szempontok alapján.

A bíráló eredményéről minden pályázót, kérelmezőt igazolható módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény, visszaigazolt elektronikus levél, az írásban megkapott döntés átvételének igazolása aláírással) értesíteni kell, továbbá az eredményeket (mint a kuratórium határozatait) az alapítvány honlapján nyilvánosan is közzé kell tenni.

10. A közalapítvány vagyonát háromtagú kuratórium kezeli.
11. A kuratórium tagjai megbízásának keletkezése, a megbízás időtartama:  
A kuratóriumi tagokat és a kuratórium elnökét az Alapító határozatlan időtartamra jelöli ki, a kijelölés elfogadásától függően.
12. Kizáró és összeférhetlenségi szabályok:  
A kurátorokra a Ptk. 3:22. § szerinti kizáró és összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak.  
A kurátorok között az állandó belföldi lakóhellyel (székhellyel) rendelkezőknek többségben kell lenniük.  
Nem lehet kurátor az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek hozzátartozója érdekében hozták létre az alapítványt.  
Az alapító és közeli hozzátartozói (vezető tisztségviselői) a kuratóriumban nem lehetnek többségben.  
Nem jelölhető ki olyan kurátor, aki a kijelölést megelőző három évben olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,  
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,  
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,  
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,  
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.  
A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
13. Az alapító a kuratórium tagjává az alábbi személyeket jelöli ki:  
**A kuratórium elnöke határozatlan idejű kinevezéssel:**  
Vörös Zsolt **Magyarország, 8713 Kéthely, Május 1. u. 45.**  
**anyja neve: Kuti Mária adóazonosító jele: 8400103688**  
**A kuratórium tagja határozatlan idejű kinevezéssel:**  
Pandur Tímea **Magyarország, 8713 Kéthely, Ady Endre u. 41.**  
**anyja neve: Tóth Márta**  
**A kuratórium tagja határozatlan idejű kinevezéssel:**  
Nagy-Nikoletta **Magyarország, 8700 Marcali, Szigetvári u. 2/A I./2.**  
**anyja neve: Milei Diána Marianna**

A bankszámla feletti rendelkezés joga a kuratórium bármely két tagját - ideértve annak elnökét is - együttesen illeti meg. A kuratórium tagjai tisztségelfogadó és összeférhetetlenségi okirat aláírásával a megbízást elfogadják, egyúttal nyilatkoznak, hogy az alapítóval nem állnak olyan érdekeltségi viszonyban, mely a megbízás ellátását akadályozná.

14. A kuratóriumi tagok díjazásának szabályai:

A kurátorok tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el, igazolt költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

15. A kuratórium működése:

- a) A kuratórium szükség szerint, de évente két alkalommal ülésezik.
- b) A kuratóriumot az elnöke hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti az elnöktől az ok és a cél megjelölésével az ülés összehívását, ekkor a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni a kuratórium ülésének összehívásáról. Ha e kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, vagy ennek teljesítésében tartósan akadályoztatva van, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő kurátor maga is összehívhatja.
- c) Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban igazolható módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény, visszaigazolt elektronikus levél, a meghívó átvételének igazolása aláírással) értesülnek. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, időpontját és napirendjét.
- d) Ha az alapítvány kuratóriumi ülést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi kurátor jelen van, és ők egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához.
- e) A kuratórium ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha az ülésen valamennyi kurátor jelen van, és ők egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához.
- f) A kuratórium akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy kurátor valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni.
- g) A kuratórium a határozatait öszlétszámához viszonyított többségi szavazással hozza.
- h) A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, mely tartalmazza a jelenlevők nevét, az ülés helyét, időpontját, napirendjét és az ülésen hozott határozatokat. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni minden olyan tényt, véleményt, javaslatot, melyet a tagok előterjesztenek, továbbá rögzíteni kell a szavazás eredményét, **a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét is).**  
A kisebbségben maradt tag külön véleményét, illetve tiltakozását írásban a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni. A jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén az ülésen jelen lévő tag írja alá.
- i) A kuratórium maga szervezi meg iratkezelést. Határozatit sorszámmal, az év, hó és nap megjelölésével kell ellátni és nyilvántartani.

- j) A kuratórium évente egy alkalommal beszámol tevékenységéről a nevelőtestületnek, valamint az alapítónak. A kuratórium elnöke köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni, elfogadásáról a kuratóriumi tagok 50%-a + 1 fő többséggel határoznak. A közhasznú szervezet, valamint közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.
- k) A kuratórium ülései nyilvánosak.
- l) A kuratórium döntéseit **az ülésen szóban kihirdeti** a döntés időpontját követő **8** napon belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, további az alapítvány székhelyén található, nyilvánosság számára hozzáférhető hirdetőtáblán kifüggeszti, a titokvédelmi és a személyiségi jogok védelme követelmények betartásával.
- Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban **az igény bejelentését követő 8 napon belül** – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.
- A Kuratórium évente egyszer az intézmény honlapján nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai pénzügyi beszámolót.

16. Összeférhetetlenség:

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

**c) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;**

**d) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**

**e) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

17. A kuratórium tagjai megbízatásának megszűnése:

- a határozott idő lejártával,

- a vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,

- a kurátor halálával,

- a kurátor lemondásával. A lemondást az alapítóhoz kell címezni, az alapító általi kézhezvétel hiányában a lemondás az alapítványhoz címzett jognyilatkozatban is megtehető. A lemondás az új kurátor kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

- a kurátor visszahívásával. Az alapító a kurátort megbízatásának lejártá előtt indokolt határozatával akkor hívhatja vissza, ha a kurátor az alapítványi cél megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyezteti.

18. A közalapítvány képviselője **határozatlan idejű kinevezéssel:**

Vörös Zsolt Kéthely, Május 1. u. 45.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

**A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.**

A kuratórium elnökének hatásköre és feladatköre:

- a) az alapítvány önálló képviselete,
- b) az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezés egy másik kuratóriumi tag együttes aláírásával,
- c) a kuratóriumi ülés előkészítése, összehívása és levezetése,
- d) a kuratóriumi ülés jegyzőkönyvének aláírása,
- e) az alapítványi iratok kezeléséről intézkedik.

19. Az alapító a kezelőszerv ellenőrzésére jogosult háromtagú bizottságot hoz létre.

Az ellenőrző bizottság tagja:

**Az ellenőrző bizottság elnöke határozatlan idejű kinevezéssel:**

**Radnai Tibor Andrásné** **Magyarország, 8700** Marcali, Rákóczi u. 33. I/4.

**anyja neve: Bokor Ilona**

**Az ellenőrző bizottság tagja határozatlan idejű kinevezéssel:**

**Bajnokné Lukács Éva** **Magyarország, 8713** Kéthely, Balaton u. 38.

**anyja neve: Torma Rozália**

**Az ellenőrző bizottság tagja határozatlan idejű kinevezéssel:**

**Sümegei Tamás Zoltánné** **Magyarország, 8700** Marcali, Tóth Á. u. 3.

**anyja neve: Szabó Mária**

Az ellenőrző bizottság tagjai a tisztségelfogadó és összeférhetlenségi okirat aláírásával nyilatkoznak, hogy a megbízást elfogadják. Egyúttal kijelentik, hogy sem az alapítóval, sem a kuratórium tagjaival nem állnak olyan érdekeltségi viszonyban, mely a megbízás ellátását akadályozná. Az ellenőrző bizottság működésére a kuratórium működési szabályai az irányadók.

**Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.**

**A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.**



Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója,

**e) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.**

**f) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.**

**g) Az ellenőrző bizottság tagjai az ellenőrző bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. Az ellenőrző bizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.**

**h) Az első ellenőrző bizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja az ellenőrző bizottsági tagokat. Az ellenőrző bizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.**

**i) Az ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.**

**j) Az ellenőrző bizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.**

**k) Az ellenőrző bizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.**

**l) Az ellenőrző bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.**

**m) Az ellenőrző bizottság tagjainak felelőssége**

**Az ellenőrző bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.**

20. Az alapító okiratot a Somogyi Hírlapban közzé kell tenni.

21. A közhasznúsági nyilvántartásba vételhez a szervezet létesítő okiratának tartalmaznia kell, hogy a szervezet
- a) milyen közhasznú tevékenység(ek)et folytat, e közhasznú tevékenység(ek)et mely közfeladat(ok)hoz kapcsolódóan végzi, továbbá hogy e közfeladat(ok) teljesítését mely jogszabályhely(ek) írja (írják) elő, valamint - ha tagsággal rendelkezik - nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;
  - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
  - c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja;
  - d) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

22. Az alapítvány megszűnése:

Az alapítvány jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet
- d) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt
- e) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett
- f) az arra jogosult szerv megszünteti

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Ha az alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni. Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont. Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.

23. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetve a közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.

Kelt: K é t h e l y, 2019. év április hó 3. napján.

.....  
Kéthely Község Önkormányzata  
képviselésében  
Molnár Balázs  
polgármester



Záradék.

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot Kéthely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 71/2019.(IV.3.) számú határozatával fogadta el.

Kelt: K é t h e l y, 2019. év április hó 3. napján.

.....  
Kéthely Község Önkormányzata  
képviselésében  
Molnár Balázs  
polgármester



Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: Nagy Gáborné

Név: Molnár Veronika

Lakcím: 8713 Kéthely, Vár u. 4.

Lakcím: 8647 Balatonmáriafürdő, Kossuth u. 50.

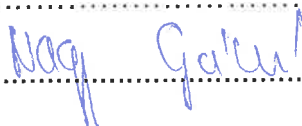
224859 BE

224870 BE

Személyi igazolvány száma:

Személyi igazolvány száma:

.....  
Aláírás:



.....  
Aláírás:

