

# KÉTHELYI ÓVODA INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

## a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Kéthely, Balatonújlak települések önkormányzatainak képviselő-testületei - Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján a Möt. 13. §. (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott „óvodai ellátással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása céljából, az önkormányzati források célszerű és hatékony felhasználása érdekében - társulási megállapodást kötnek, **2020. július 1-i hatállyal:**

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.) A társult önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás), 2013. július 1-jétől határozatlan időtartamra.

2.) A Társulás neve:

**Kéthelyi Óvoda Intézményfenntartó Társulás** (továbbiakban: Társulás).

3.) A Társulás székhelye: 8713 Kéthely, Ady Endre utca. 1

4.) A Társulás tagjainak neve és székhelye, képviselője:

a.) Kéthely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 8713 Kéthely, Ady Endre u. 1.

Képviseli: Molnár Balázs polgármester

b.) Balatonújlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 8712 Balatonújlak, Templom u. 3.

Képviseli: Vimmer István polgármester

5.) A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma: 2824 fő 2019. január 1-én

Kéthely: 2331 fő

Balatonújlak: 493 fő

A továbbiakban a társulás lakosság számára az éves költségvetési tervezés során az adott település állandó lakosság száma az irányadó.

6.) A Társulás által ellátott feladat:

köznevelési feladat, óvodai nevelés-oktatás, bölcsődei ellátás közös fenntartású intézmény útján

7.) A Társulás működési területe: a társulásban résztvevő települési önkormányzatok közigazgatási területe

8.) A Társulás alapítói jogokkal felruházott szerve: a társult önkormányzatok képviselő-testülete.

9.) A Társulás bélyegzője: **KÉTHELYI ÓVODA INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS** körbélyegző, közepén a Magyarország címerével.

10.) A Társulás önálló jogi személy. A költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik.

11.) A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az alelnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanács által megbízott polgármester látja el.

## **II. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK**

1.) A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit):

- a) **óvodai nevelés, ellátás**
- b) **sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása (ideértve a fogyatékos gyermekek óvodai nevelését, iskolai életmódra felkészítését is)**
- c) **bölcsődei ellátás**

2.) Az óvodai ellátásra társult települések közigazgatási területén az óvodai-bölcsődei ellátást a jogelődök által alapított és jelen társulás által fenntartott Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde, 8713 Kéthely, Ifjúság u. 27 szám alatti intézmény látja el.

## **III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI**

1.) Az óvodai nevelésre társult önkormányzatok köznevelési intézmény-fenntartási és fenntartói-irányítási feladataival összefüggésben a társulás:

- a) összehangolja a köznevelési terveket,
- b) az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
- c) dönt a közös intézményfenntartásról és fejlesztésről.
- d) intézményt tart fenn.

2.) A társulásban résztvevő képviselő-testületek (a továbbiakban: a társulás tagja) mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához;
- b) a társulási megállapodás módosításához;
- c) a társulási megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;
- e) a társulási megállapodás év közbeni felmondásához..

3.) A Társulási Tanácsra átruházott feladat- és hatáskörök:

- a) dönt az óvodába-bölcsődébe történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról, az óvoda-bölcsőde heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
- b) meghatározza a köznevelési intézmény költségvetését, továbbá a kérhető térítési díj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit,

- c) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát,
- d) ellenőrizheti a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket; ha a fenntartó nem települési önkormányzat, a tanuló- és gyermekbalesetet jelenti a nevelési-oktatási intézmény székhelye szerint illetékes kormányhivatalnak,
- e) jóváhagyja a köznevelési intézmény nevelési és továbbképzési programját,
- g) értékeli a nevelési-oktatási intézmény nevelési programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,
- h) megbízza a köznevelési intézmény vezetőjét, gyakorolja a munkáltatói jogot a köznevelési intézmény vezetője felett,
- i) ellenőrzi a nevelési programot, a házirendet, valamint a SZMSZ-t.
- j) dönt az intézmény alapító okiratának elfogadásáról, módosításáról.

4.) A Társulás által ellátott feladatok az általa fenntartott intézmény feladata alapján:

Államháztartási szakágazat: 851020 Óvodai nevelés

| Kormányzati funkciószám | Kormányzati funkció megnevezése   |
|-------------------------|---|
| 091110                  | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai   |
| 091120                  | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai |
| 091140                  | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai                                       |
| 104031                  | Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása                          |

#### IV. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

##### A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, a társulási megállapodás jóváhagyásával.

##### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik társult feladattól feladatonként a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testülete kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével az kiválhat. A képviselő-testület legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjával hozhat ilyen döntést.

2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- az adott feladat ellátása megszűnik a társulás megszűnése nélkül,
- ha az adott feladatellátást végző önkormányzatok együtt kimondják a társulásban történő feladat ellátás megszűnését.

## **A Társulás tagnyilvántartása**

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképeség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A társulás tagsági nyilvántartása:

A társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról a Hivatal a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- feladatonként a belépés, a csatlakozás időpontját,
- szavazati jogosultságot, és a szavazatok mértékét,
- a pénzügyi hozzájárulást,
- tag neve, székhelye, e megállapodás szerint rögzített lakosság száma,
- a kilépés időpontja, tagság megszűnésének időpontját.

## **A Társulás szervei**

A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Elnöke, Alelnöke

### **Társulási Tanács**

1. A Társulás döntéshozó és irányító szerve a Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács).
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
3. A Tanács tagjainak száma 4 fő. A társulási tanács tagjai a Társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei és alpolgármesterei.
4. A Tanács minden tagja 1 (egy) szavazattal rendelkezik.
5. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
6. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.
7. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviseleti határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

### **Társulás Elnöke**

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai sorából Elnököt választ.
2. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább felének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.

3. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
4. Az Elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
5. A Társulás Elnöke:
  - a) Képviseli a Társulást,
  - b) Összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését,
  - c) Tárgyalásra előkészíti a napirendeket, előterjeszti az azokra vonatkozó javaslatokat,
  - d) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
  - e) Gyakorolja az utalványozási jogot,
  - f) Intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

### **Társulás Alelnöke**

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából Alelnököt választ. Az Alelnök személyére az Elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

### **A Társulási Tanács munkaszervezete**

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
2. A munkaszervezeti feladatok ellátása során különösen:
  - a) ellátja a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítését és végrehajtását,
  - b) gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről, és a Társulási Tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
  - c) a Társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi, a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkal kapcsolatos elképzeléseit,
  - d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
  - e) adatszolgáltatási feladatokat lát el,
  - f) ellátja a Társulás által fenntartott költségvetési szerv és a társulás pénzügyi-gazdasági feladatait.
  - g) előkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény alapító okiratainak módosításával kapcsolatos feladatokat.

## **V. A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSE**

### **A Társulási Tanács ülései**

1. A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart.
2. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, és választja meg minősített többséggel, tagjai sorából az elnököt.

3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulás bármely tagjának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
- c) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

4. A Társulási Tanácsot az Elnök hívja össze írásos, elektronikus úton közölt, az ülés előtt 3 nappal korábban megküldött meghívóval. Az összehívását bármely tag írásos indítvánnyal kezdeményezheti, a napirend megjelölésével és írásos előterjesztéssel. Az elnök az ilyen módon kezdeményezett ülést 3 napon belüli időpontra hívja össze.

Az ülés rövid úton, telefonon a következő napra is összehívható halaszthatatlan esetben. A tanács működésének részletes szabályait, a tanácsülés előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásait a tanácskozás rendjét, a jegyzőkönyvek készítését a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

5. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Alelnök illetőleg a társulási tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze, és vezeti le.

6. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén legalább 3 tagja jelen van.

7. A javaslat elfogadásához a jelenlévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

8. A minősített többséghez 3 tag igen szavazata szükséges.

9. A Tanács ülése nyilvános.

10. A Tanács ülésére és működésére a képviselő- testületre és a bizottságokra vonatkozó Mőtv. szabályait kell megfelelően alkalmazni.

11. A Társulási Tanács üléseiről a Mőtv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási tanács által esetenként választott tag írja alá. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak.

A jegyzőkönyv a tanácskozás lényegét rögzíti.

12. A Társulási Tanács döntése meghozatalához minősített többségű szavazat szükséges:

- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, a pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához
- üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléséhez (a Társulás vagyonaival való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén)
- a Társulási Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,
- költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
- a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához
- elnök és az alelnök megválasztásához
- a tagsági hozzájárulás mértékének megállapításához
- a társulási tanács és intézménye költségvetésének és zárszámadásának elfogadásához

- a tagokat terhelő kötelezettségek megállapításához.
- társult tag társulásból történő kizárásáról
- intézmény alapító okiratának elfogadása, módosítása

#### **A Társulási tagok szavazatainak száma:**

A Társulási Tanácsban a tagokat a 2-2 szavazati jog illeti meg.

### **VI. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS RENDLEKEZÉSEK**

1. A Társulás működtetésével kapcsolatos költségeket a társulás tagjai – a Társulás által fenntartott intézmény költségvetési főösszege figyelembevételével – minden évben a költségvetés jóváhagyásával egyidejűleg állapítják meg.
2. Az éves hozzájárulás összegének felét félévre előre kell megfizetni úgy, hogy a tárgyévre fizetendő hozzájárulás I. féléves összegét március 31. napjáig, míg a II. féléves összegét június 30. napjáig utalja át a Társulás számlájára.
3. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

### **VII. TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNY JOGÁLLÁSA**

1.A Társulási Megállapodás alapján a Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet tartja fenn:

#### **Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde**

Székhelye: 8713 Kéthely, Ifjúság u. 27.

- 2.A Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde önálló jogi személy, önállóan működő költségvetési szerve, amelynek pénzügyi-gazdasági feladatait a Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 3.A társult önkormányzatok meghatározzák, hogy a Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézmény alapítói jogokat gyakorló szerve a társult önkormányzatok képviselő-testületei.
- 4.A Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde fenntartói irányítói jogkört gyakorló szerve a Társulási Tanács.
5. Az intézményt a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. §-a alapján szorgalmi időn (nevelési éven) kívül július 1. és szeptember 1. között lehet átszervezni.
6. Az intézményvezető felett a munkáltatói jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

## VIII. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

### A. Költségvetés, zárszámadás

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a Hivatal útján gondoskodik.
2. A Társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott intézmény költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmény működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el. A pénzáradó pénzáradásként az átvevő Társulás átvett forrásként jelöli meg az Áht és Ávr-ben meghatározottak szerint a társulás működéséhez szükséges forrásokat.
3. A társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulás Tanácsa fogadja el.
4. A Társulás pénzeszközeit a Takarékbank Zrt. kéthelyi fiókjánál megnyitott pénzforgalmi számlán kezeli, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek csak e pénzügyintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

### B. A költségvetés forrásai

1. A költségvetés forrásai az állami támogatás, a tagok kötelező befizetései, állami pályázati forrás, gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás, a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzügyi befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadék, a társulás és az általa fenntartott intézmény saját bevételeiből és a társulás működéséhez biztosított hozzájárulás.
2. A fenntartó önkormányzatok a feladat ellátásához szükséges hozzájárulást az adott nevelési év októberi statisztikai létszám adatai alapján az óvodába járó gyermekek lakhelye szerinti létszáma alapján osztja meg egymás közt.

*/Önkormányzati hozzájárulás = Óvodai szakfeladat összes költsége – (Normatíva bevétel + Saját bevétel)*

*Az egyes településekre jutó önkormányzati hozzájárulás az óvodába az adott településről bejáró gyermekek arányában kerül felosztásra./*

- a.) A gyermekek számának meghatározása az adott év szeptember első napjával kezdődő nevelési év október 1-jéig felvett gyermekek számának arányában történik, amelyet az intézmény költségvetésének jóváhagyásával egyidejűleg szükség szerint korrigálni lehet.
- b.) A normatíva elszámolása az éves zárszámadással egyidejűleg történik.
- c.) A fenntartó önkormányzatok képviselő-testülete vállalják azt, ha az állami támogatás igénylés miatt visszafizetés kötelezettség terheli őket, azt a gesztor önkormányzatnak Kincstár által kiközölt kamatokkal együtt a megadott határidőig megfizetik.



3. A tag önkormányzatnak a fizetendő pénzeszközátadást félévre előre kell megfizetni úgy, hogy a tárgyévre fizetendő hozzájárulás I. féléves összegét március 31. napjáig, míg a II. féléves összegét június 30. napjáig utalja át a Társulás számlájára, a társulás által fenntartott intézmény folyamatos finanszírozása érdekében. A zárszámadáskor a tényleges elszámolt létszám alapján kell a többletet vagy a hiányt megállapítani. Az elszámolást követő 15 napon belül az önkormányzat polgármesterének nyilatkozata alapján kell a többletet visszautalni, vagy az elszámolás évében fizetendő pénzáadásba beszámolni. A hiányt 10 napon belül kell befizetni a társulás számlájára.

4.A feladat ellátási költségek a Társulási Tanács által a Társulás éves költségvetésben megállapított összege. A feladat ellátási költségek összegét a Társulás költségvetési határozatában meghatározott időpontig fizetik be a társult önkormányzatok a Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

5.A költségvetés további forrásai

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a vagyonból kihelyezett összeg hozadéka.

6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Elnök által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják.

### **C. A költségvetés működése**

1.A Társulás önállóan működő önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv, amelynek a költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

2.A gazdálkodás megszervezésének tekintetében az intézmény önállóan működő költségvetési szerv. Az intézmény előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat, a költségvetési szerv működtetésével, üzemeltetésével, a beruházásokkal, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokat a Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

3. A Hivatal a tárgyévet követő év április 30-ig az intézmények tekintetében elszámolást készít az előző év tényleges bevételeiről és kiadásairól, amelyet a társult önkormányzatoknak megküld. Az elszámolás – zárszámadással együtt történő – elfogadását követően az esetleges finanszírozási hiány összegét az érintett társult önkormányzat 8 napon belül átutalja a Társulási Tanács számlájára. Amennyiben az elfogadott elszámolás finanszírozási többletet mutat ki valamely társult önkormányzat tekintetében, a többlet összegét a Társulási Tanács az elszámolás elfogadását követő 8 napon belül visszautalja az adott társult önkormányzatnak.

4. Az intézmény finanszírozásához szükséges állami normatívát Kéthely Község Önkormányzata igényli, amelyhez adatot az intézményvezetője szolgáltat.

5. Az intézmény működési költségein túli, beruházás jellegű, a társulás céljait szolgáló fejlesztések kérdésében a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei együttesen döntenek. A beruházáshoz való hozzájárulás mértékét az igénybe vevők arányában kell megállapítani. A beruházás során keletkezett vagyonszaporulat a hozzájárulás arányában a társulás tulajdonát képezi. A társulás esetleges megszűnése esetében a társult önkormányzatok a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el.

6. A társulás megszűnése, vagy a társulásból történő kiválás esetén a Hivatal 30 napon belül elszámolást készít, amelyet az érintett társult önkormányzat(ok) részére megküld.

7. Az intézmény fenntartása és finanszírozása, forrásai a mindenkori központi költségvetésről szóló törvényben annak mellékletében meghatározott helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásaként a költségvetési törvény mellékletében meghatározott központi támogatásokból, valamint a saját bevételből történik. Amennyiben az állami támogatás és az intézményi bevétel a kiadásokat nem fedezi, a hiányzó részt az önkormányzatok pénzeszközátadással finanszírozzák. Az állami támogatások leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

Ha az intézményi kiadásokat az állami, a költségvetési törvény mellékleteiben rögzített ágazati feladatra vonatkozó támogatás és az intézmény bevételei nem fedezik, akkor a nem fedezett intézményi fenntartási költségeket (a szükséges pénzeszközátadás éves összegét) a Társulási Tanács a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozza meg.

8. Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik az állami elszámolások eredményeként, a visszafizetendő összegért a társulás önkormányzati hozzájárulásuk arányában felelnek.

9. A társulás tartozásaiért a Társulás tagjai hozzájárulásuk arányában felelnek.

10. A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

11. A pénzügyi műveletek végzésére hitelfelvétel kivételével a Tanács Elnöke jogosult (lekötés, stb.).

## **IX. A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS**

1. A Társulás tagjai vállalják, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulási Tanács elnöke – a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 4. számú melléklet szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnal a mulasztást követően haladéktalanul azonnali beszédési megbízással érvényesítse.

2. A 4. számú melléklet szerinti bank által igazolt beszédési nyilatkozat Társulás részére történő visszajuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz való hozzáférés feltétele.

3. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás Elnöke 5 munkanapon belül jogosult az azonnali beszédési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.

4. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke a társult település által igénybe vett szolgáltatásokhoz történő települési hozzáférést felfüggesztheti.

## **X. A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE**

### **A társulás vagyona**

1. A Társulás önálló vagyonnal nem rendelkezik.

2. A Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde épületei és a hozzájuk tartozó földterületek Kéthely Községi Önkormányzat tulajdonát képezik, amely a kéthelyi ingatlan-nyilvántartásban 977. hrsz. alatt felvett, természetben Kéthely, Ifjúság utca 27. szám alatt elhelyezkedő ingatlan.

3. Az ingatlan felszerelési és berendezési tárgyai a Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde tulajdonát képezik

4. A Kéthely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a társult önkormányzatok számára az 1. pontban megjelölt ingatlanon térítésmentes használati jogot biztosít.

5. Az intézményi vagyon feletti rendelkezési jog kizárólagosan a Kéthely Községi Önkormányzatot, mint tulajdonost illeti meg.

6. A tulajdonos önkormányzat feladata az intézmény elhelyezését biztosító ingatlan fejlesztésével és beruházásával kapcsolatos feladatok ellátása. Az óvodai szakfeladatra lebontott, az ingatlan működtetésével és az óvodai nevelő tevékenységével kapcsolatos összes személyi (bér és bérjellegű költségek, közterhei), dologi és közüzemi költségek viselése a társult képviselő-testületek közösen viselik

### **A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése**

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

2. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

## **Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a Hivatal látja el.

2. Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:

- a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
- b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
- c) szerződések előkészítése.

3. Kéthely Község Önkormányzata a Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde vonatkozásában önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.

4. A tulajdonosi jogokat gyakorló Kéthely Község Önkormányzata az Óvoda vonatkozásában gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.

## **XI. INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**

A társulás tagjai által közösen alapított Kéthelyi Napsugár Óvoda és Bölcsőde esetén az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása) a feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja.

## **XII. A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ (NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE ÚTJÁN MÁS TAGOK RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ) FELADATELLÁTÁS**

1. A Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a II. pontban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében további intézményt alapíthatnak, közös feladat ellátást végezhetnek, a feladatot megvalósíthatják. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz további település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.

2. A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik.

3. A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács határozza meg.

4. A közös feladat ellátásra alakult Társulási Tanács a feladat ellátásban részt nem vevő településre a feladat ellátásból származó kötelezettséget nem állapíthat meg.

### **XIII. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELENEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI**

1. A Társuláshoz tartozó településen lakóhellyel rendelkező személyek számára az óvodai szolgáltatások a társulási megállapodás alapján és az intézményi szabályzatokban megállapított térítési díj alapján vehetők igénybe.
2. A szabad férőhelyek kihasználása érdekében – a Társulási Tanács jóváhagyásával - más települések lakosai is igénybe vehetik az egyes ellátásokat.
3. A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Társulási Tanács által az adott évi költségvetésben meghatározottak szerinti pénzeszközátadással tartozik, illetve díjat fizet.

### **XIV. A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE**

1. A Társulási Tanács tagjai a Társulás Tanácsának munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
2. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzatnak beszámolnak a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről.

### **XV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE**

A Társulás belső ellenőrzéséről a Kéthely Község Önkormányzata által belső ellenőrzési feladatok ellátására megbízást kapott személy gondoskodik.

### **XVI. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

1. A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak, és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.
3. Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
4. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

### **XVII. A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS FELTÉTELEI**

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével kiválhat amennyiben ez irányú a döntését május utolsó munkanapjáig meghozza.

2. A társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel - a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
3. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.
4. A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a társulás használatába adott vagyontárgyakon a társulás használati jog a kiválás időpontjában megszűnik.
5. A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag köteles gondoskodni a kiválásból adódó intézményi átszervezés miatt szükségessé váló létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás fedezetének biztosításáról.

### **XVIII. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA**

1. A Társulás megszűnik:
  - a törvény erejénél fogva,
  - ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
  - ha a Társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
  - a bíróság jogerős döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
4. A felosztás elvei a következők:
  - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
  - A Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.
6. A Társulás megszűnése következtében - amennyiben az intézménynél az létszámleépítést tesz szükségessé – a felmerülő költségek lakosság arányosan a feladatellátásban érintett települések önkormányzatainak képviselő-testületeit együttesen terhelik.

### **XIX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik elfogadottá, és 2013. július 1. napján lép hatályba. A társulás, mint jogi személy létrejöttéhez kincstári bejegyzés szükséges.

2. A Kéthelyi Napköziotthonos Óvoda fenntartására kötött és többször módosított társulási megállapodás 2013. június 30. napjával hatályát veszti.

3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. Peres eljárás előtt közvetítőként a TÖOSZ egyeztető bizottságát kérik fel.


4. E társulási megállapodás melléklete

4.1. Melléklet: Szavazati jog mértéke


1. számú melléklet: tagok neve, székhelye, képviselő neve
2. számú melléklet: szavazatok száma
3. számú melléklet: A kötelező befizetésekre vonatkozó szabályok feladatonként
4. Nyilatkozat azonnali beszédési megbízás érvényesítésére

**Alíráások:**


Kéthely Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:


  
.....  
Molnár Balázs  
polgármester



  
.....  
Nagy Gáborné  
jegyző

Balatonújlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

  
.....  
Vimmer István  
polgármester

  
.....  
Nagy Gáborné  
jegyző


**Záradék:**

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá, és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Kéthely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 44/2020.(VI.25.) számú határozatával,  
Balatonújlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete 56/2020.(VI.29.) számú határozatával jóváhagyta.

Kéthely, 2020. június 29.



  
Nagy Gáborné  
jegyző